



GEMEINDE BUCHEGG

Das Amt eines Hauswarts/einer Hauswartin in der Gemeinde Buchegg ist neu zu besetzen.

Wir suchen deshalb per 1. Mai 2019 oder nach Vereinbarung einen oder eine

Hauswart / Hauswartin für diverse Gebäude der Gemeinde Buchegg (30%)

Aufgaben / Anforderungen

- Organisation und Durchführung der wöchentlichen, monatlichen & jährlichen Reinigungsarbeiten Innengebäude
- Organisation und Durchführung kleinerer Wartungs- und Unterhaltsarbeiten
- Abfallbewirtschaftung der Gebäude
- Materialbewirtschaftung
- Vorbereitung der Sitzungszimmer sowie des Gemeindesaals gemäss Belegungsplan
- Stellvertretung der anderen Hauswarte
- zuverlässige und saubere Arbeitsweise
- gute Umgangsformen
- Arbeitsbereitschaft ausserhalb Bürozeiten und Wochenende

Wir bieten

- Besoldung gemäss DGO
- Abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit

Bewerbungen sind in schriftlicher Form **bis am 21. April 2019**, zu richten an:

Gemeinde Buchegg
Gemeindeverwaltung
z.H. Betriebskommission Rahel Moser
Hauptstrasse 2
4583 Mühledorf

oder per Mail an: info@buchegg-so.ch