



GEMEINDE BUCHEGG

# GEBÜHRENTARIF

---

## Inhaltsverzeichnis

1.	Gemeindeverwaltung.....	3
1.1	Allgemeine Bestimmungen.....	3
1.2	Kanzleigebühren.....	3
1.3	Hundetaxe.....	3
2.	Benützung Gemeindeliegenschaften.....	4
2.1	Allgemeine Bestimmungen.....	4
2.1.1	Vorauszahlung.....	4
2.1.2	Jahresmieten.....	4
2.1.3	Reinigung und Schäden.....	4
2.1.4	Kommerzielle Anlässe.....	4
2.2	Gemeindehaus Mühledorf, Saal im Dachraum.....	4
2.3	Mehrzweckhalle Aetigkofen und Lütterswil.....	5
2.4	Mehrzweckhalle Aetigkofen und Lütterswil, Dachraum / Musikzimmer / Sitzungszimmer.....	5
2.5	Altes Schulhaus Brügglen und Lütterswil, grosses Zimmer.....	6
3.	Ansätze für andere Arbeiten.....	6
4.	Anlassbewilligungen.....	6
4.1	Allgemeine Bestimmungen.....	6
4.2	Gebühren für Anlässe.....	6
5.	Inkrafttreten.....	7

Die Gemeindeversammlung der Gemeinde Buchegg setzt folgende Gebührentarife fest:

## **1. Gemeindeverwaltung**

### **1.1 Allgemeine Bestimmungen**

- 1 Die Gebühren können bar, mittels Debit- oder Twint auf der Gemeindeverwaltung bezahlt oder vorgängig auf das IBAN-Konto der Gemeinde überwiesen werden. In diesem Fall ist die Quittung bzw. das Überweisungsbeleg vorzuweisen.

### **1.2 Kanzleigebühren**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| a) An- und Abmeldungen   | gratis                     |
| b) Wohnsitzbestätigung bzw. Bestätigung für auswärtigen Aufenthalt (Heimatausweis), Bestätigung Dauer Wohnsitz | CHF 15.00                  |
| c) Beglaubigungen von Unterschriften   | CHF 15.00                  |
| d) Bestätigungen und Bescheinigungen aller Art   | CHF 15.00                  |
| e) Mahngebühren  |                            |
| 1. Mahnung   | gratis                     |
| 2. Mahnung   | CHF 20.00                  |
| 3. Androhung der Betreibung  | CHF 30.00                  |
| f) Kopien im Gemeindehaus  |                            |
| Pro Kopie schwarz/weiss A4   | CHF 0.20                   |
| g) Gebühren für Identitätskarte, Pass, Ausländerausweis  | gemäss Vorgabe des Kantons |
| h) Diverse Arbeiten für Private  |                            |
| Nach Aufwand   | CHF 60.00 / Std.           |

### **1.3 Hundetaxe**

- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| <b>Hundetaxe pro Hund und Jahr</b> | CHF 100.00 |
| Pro Hund und Jahr                  |            |

## **2. Benützung Gemeindeliegenschaften**

### **2.1 Allgemeine Bestimmungen**

#### **2.1.1 Vorauszahlung**

- 1 Bei allen auswärtigen Mietern wird eine Vorauszahlung der Gebühren sowie zusätzlich eine pauschale Depotgebühr von CHF 100.00 verlangt.
- 2 Für einmalige Anlässe wird im Voraus Rechnung gestellt, jedoch ohne ein Depot zu erheben.

#### **2.1.2 Jahresmieten**

- 1 Jahresmieten werden vertraglich festgelegt.

#### **2.1.3 Reinigung und Schäden**

- 1 Die jeweiligen Räume/Anlagen sind gereinigt zu übergeben. Nachreinigungen werden den Mietenden zum Gemeindeansatz verrechnet.
- 2 Schäden an Einrichtungen sind von den Mietenden zu übernehmen.

#### **2.1.4 Kommerzielle Anlässe**

- 1 Als Kommerzielle Anlässe gelten folgende oder ähnliche Anlässe:
  - a) Anlässe mit Eintritt;
  - b) Anlässe mit Startgeld;
  - c) Anlässe mit Wetteinsätzen;
  - d) Anlässe mit Sammelaktionen
  - e) Anlässe mit Warenverkäufen;
  - f) Anlässe mit Kursgebühren.

### **2.2 Gemeindehaus Mühledorf, Saal im Dachraum**

<b><u>Miete pro Tag</u></b>	<b><u>Gemeindeansässige</u>    <u>Auswärtige</u></b>	
<b>- Privatpersonen</b>		
Anlässe / Feste inklusive Küche und WC-Anlagen	CHF 100.00	CHF 200.00
<b>- Vereine / Organisationen</b>		
- interne Feste / Feiern inklusive Küche und WC-Anlagen	CHF 100.00	CHF 200.00
- Sitzungen / Üben / Training	gratis	CHF 100.00
<b>- Kommerzielle Anlässe</b>	CHF 300.00	CHF 400.00
inklusive Küche und WC-Anlagen		
<b>- Kommerzielle Anlässe</b>		
inklusive WC-Anlagen		
- <b>Jahresmiete</b> Nutzung 1 x pro Woche	CHF 800.00	CHF 800.00
- <b>Monatsmiete</b> Nutzung 1 x pro Woche	CHF 100.00	CHF 100.00

### 2.3 Mehrzweckhalle Aetigkofen oder Lüterswil

<u>Miete pro Tag</u>	<u>Gemeindeansässige</u>	<u>Auswärtige</u>
- <b>Feste / Anlässe</b> inklusive Bodenabdeckung, Küche, Geschirr und WC-Anlagen	CHF 300.00	CHF 500.00
- <b>Sportanlässe / Turniere / Meisterschaften</b> inklusive Turngeräte, Garderobe, Duschen und WC-Anlagen	gratis	CHF 200.00
- Jahresmieter	gratis	gratis
- <b>Kommerzielle Anlässe</b> Preis für den 1. Tag	CHF 400.00	CHF 400.00
jeder weitere Tag inklusive Bodenabdeckung, Küche und WC-Anlagen	CHF 300.00	CHF 300.00
<b>Dauermiete Vereine (2 Stunden pro Woche)</b>	<b>Gemeindeansässige</b>	<b>Auswärtige</b>
- Jahresmiete	CHF 1'000.00	CHF 1'000.00
- Jahresmiete Kinder und Junioren bis 18 Jahre	CHF 500.00	CHF 500.00
- Halbjahresmiete	CHF 600.00	CHF 600.00
- Monatsmiete inklusive Turngeräte, Garderobe, Duschen, WC-Anlagen und Aussenanlage	CHF 200.00	CHF 200.00

### 2.4 Mehrzweckhalle Aetigkofen oder Lüterswil: Dachraum / Musikzimmer / Sitzungszimmer

<u>Miete pro Tag</u>	<u>Gemeindeansässige</u>	<u>Auswärtige</u>
- <b>Anlässe / Sitzungen</b> inklusive WC-Anlagen	gratis	CHF 50.00
- <b>Kommerzielle Anlässe</b> inklusive WC-Anlagen	CHF 100.00	CHF 200.00
- <b>Kommerzielle Anlässe / Trainings</b> inklusive WC-Anlagen		
- <b>Jahresmiete</b> Nutzung 1 x pro Woche	CHF 800.00	CHF 800.00
- <b>Monatsmiete</b> Nutzung 1 x pro Woche	CHF 100.00	CHF 100.00

## 2.5 Altes Schulhaus Brügglen und Lüterswil, grosses Zimmer

<u>Miete pro Tag</u>	<u>Gemeindeansässige</u>		<u>Auswärtige</u>
- Sitzungen / Üben inklusive WC-Anlagen	gratis	CHF	50.00
- Kommerzielle Anlässe inklusive WC-Anlagen			
- Jahresmiete Nutzung 1 x pro Woche	CHF 800.00	CHF	800.00
- Monatsmiete Nutzung 1 x pro Woche	CHF 100.00	CHF	100.00

## 3. Ansätze für andere Arbeiten

- 1 Einsätze werden nach effektivem Aufwand (Stundensatz gemäss Ziff. 1.2, lit. h) und basierend auf den verwendeten Maschinen (Maschinentarife) verrechnet.

## 4. Anlassbewilligungen

### 4.1 Allgemeine Bestimmungen

- 1 Die Gemeinde ist gestützt auf § 100 Abs. 3 Wirtschafts- und Arbeitsgesetz (WAG, BGS 940.11) Leitbehörde bei der Durchführung von gastwirtschaftlichen Gelegenheitsanlässen. Sie koordiniert die verschiedenen Verfahren und eröffnet alle Entscheide gleichzeitig aufeinander abgestimmt.
- 2 Die Gesuche sind spätestens drei Monate vor dem Anlass bei der Gemeindeverwaltung mit dem offiziellen Gesuchsformular einzureichen.
- 3 Die Gemeindeverwaltung prüft und bewilligt oder lehnt das Gesuch mittels Verfügung ab. Eine allfällige Beschwerde ist innerhalb von 10 Tagen schriftlich und begründet beim Gemeinderat einzureichen.
- 4 Die Bewilligungsbehörde legt die Gebühren gemäss Gebührentarif fest.

### 4.2 Gebühren für Anlässe

<u>Veranstaltung - Art/Zeiten/Aufwand</u>	<u>Gebühr pro Tag/Std./Anlass</u>
<b>Tagesanlässe (bis 200 Pers.)</b> kommerziell mit Festwirtschaft	CHF 50.00 / Tag
<b>Tagesanlässe (ab 200 Personen)</b> kommerziell mit Festwirtschaft	CHF 75.00 / Tag
<b>Tagesanlässe</b> öffentlich nicht kommerziell	CHF 40.00 / Tag
<b>Abendanlässe (Unterhaltung, Kultur, Feier usw.)</b> öffentlich, kommerziell, bis 5 Stunden	CHF 50.00 / Anlass
<b>Bewilligung zum Wirten ausserhalb Gastwirtschaftsbetrieben</b> von 01.00 Uhr bis 05.00 Uhr	CHF 50.00 bis max. CHF 150.00 / Anlass

**Freinacht-Bewilligung**

pro Stunde (ab 00.30 Uhr bis max. 05.00 Uhr) CHF 20.00 bis max. CHF 90.00 / Std.

**Grossveranstaltungen (Chilbi, Sportanlässe, Musikveranstaltungen)**

nach Aufwand CHF 30.00 / Std. bis max. CHF 1'500.00 / Anlass

**Ausstellungen (Tag der offenen Türen, Fahrzeuge, Kunst usw.)**

Einzelaussteller mit Festwirtschaft CHF 50.00 / Tag

**Ausstellungen (Tag der offenen Türen, Fahrzeuge, Kunst usw.)**

Kollektiv-Ausstellungen (mind. 10 Aussteller) CHF 100.00 / Ausstellung

**Ausstellungen (Tag der offenen Türen, Fahrzeuge, Kunst usw.)**

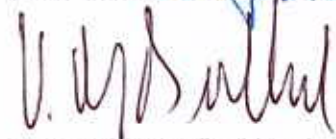
ohne Festwirtschaft CHF 40.00 / Tag

**5. Inkrafttreten**

- 1 Der Gebührentarif tritt rückwirkend auf den 1. Januar 2024 in Kraft.

Von der Gemeindeversammlung der Gemeinde Buchegg beschlossen am 29. Januar 2024.

Mühledorf. 31. Januar '24



Verena Meyer-Burkhard  
Gemeindepräsidentin



Daniela Seiler  
Gemeindeschreiberin